

UMOWA Nr

zawarta dnia 2018 r. w Częstochowie, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie,
ul. Bialska 104/118, 42-200 Częstochowa, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”
reprezentowanym przez

.....

działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS:0000003907,
REGON: 001281053, NIP: 573-22-99-604

a

.....

.....

zwani w dalszej części umowy łącznie „Stronami”,
o następującej treści:

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi: opracowania niezbędnej dokumentacji technicznej oraz kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej wraz ze świadczeniem usług doradczych na etapie oceny dokumentacji aplikacyjnej, zadanie pn. „Budowa instalacji fotowoltaicznej wraz z niezbędną infrastrukturą towarzyszącą w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym im. NMP w Częstochowie”.

Wniosek będzie składany w ramach naboru i oceny projektów w trybie konkursowym nr RPSL.04.01.02-IZ.01-24-294/18 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IV Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.1. Odnawialne źródła energii, poddziałanie 4.1.2. Odnawialne źródła energii – RIT Subregionu Północnego.

§ 2

Realizacja usługi obejmuje następujące czynności:

1. Opracowanie niezbędnej dokumentacji technicznej (programu funkcjonalno-użytkowego) dla instalacji fotowoltaicznej (szacowana moc 100 kW – Szpital posiada dwa przyłącza PPE).

1.1. Przed sporządzeniem dokumentacji technicznej Wykonawca:

- a) przeprowadzi wizję lokalną w obiekcie Szpitala przy ul. Bialskiej 104/118,
- b) oceni uwarunkowania techniczne dla instalacji paneli fotowoltaicznych oraz dokona analizy najefektywniejszej lokalizacji paneli. W przypadku montażu paneli fotowoltaicznych na dachach Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia oceny wytrzymałości konstrukcji dachu i zawarcia stosownej informacji w dokumentacji projektowej,

- c) dobierze instalacje paneli fotowoltaicznych (liczba, parametry, moc, miejsce montażu).

Dokumentacja techniczna dotycząca paneli fotowoltaicznych musi zawierać co najmniej:

- a) ogólny schemat instalacji wraz z przyłączami do instalacji szpitalnej,
- b) opis instalacji wraz z parametrami technicznymi urządzeń (w tym: moc, sprawność, uzysk),
- c) obliczenie zapotrzebowania mocy dla nieruchomości,
- d) obliczenia parametrów instalacji (powierzchnia paneli, moc),
- e) opis technologii, parametrów urządzeń (przy czym nie należy wskazywać sztywnych danych, mogących wskazywać na jednego producenta, należy podać widełki od-do, lub określić parametr min. lub max.),
- f) opis wymagań dotyczących gwarancji i jakości materiałów, przygotowania terenu robót, instalacji oraz opis i rysunki konstrukcji mocujących,
- g) warunki wykonania i odbiór prac montażowych, opis zabezpieczeń przeciwpożarowych, przepięciowych oraz odgromowych.
- h) określenie prac i urządzeń niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania instalacji,
- i) przygotowanie opracowań i analiz, które będą potrzebne dla prawidłowego złożenia wniosku i otrzymania dofinansowania.

1.2. Wykonawca dostarczy dokumentację techniczną w wersji papierowej oraz na nośniku elektronicznym w wersji edytowalnej i formacie PDF (w wersji edytowalnej, zawierającej otwarte formuły obliczeniowe do wszystkich dokonanych obliczeń, pliki nie mogą być spakowane w żadnym formacie np. zip, rar; obrazy, mapy, rysunki, schematy powinny być zapisane w formacie JPG i PDF).

1.3. Przy opracowywaniu dokumentacji technicznej należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy prawa budowlanego oraz obowiązujące normy i zasady wiedzy technicznej. Dokumentacja techniczna będzie stanowiła podstawę opisu przedmiotu zamówienia w późniejszym postępowaniu na dostawę i montaż paneli fotowoltaicznych, w związku z tym musi zostać wykonana zgodnie z przepisami art. 29-30 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

2. Opracowanie kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej.

2.1. Wykonawca z najwyższą starannością przygotowuje wniosek aplikacyjny wraz ze wszystkimi załącznikami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, regulaminem konkursu, wytycznymi i zaleceniami Instytucji Organizującej Konkurs.

- 2.2. Wykonawca prześle drogą elektroniczną Zamawiającemu kompletną dokumentację aplikacyjną oraz przygotuje wniosek aplikacyjny wraz z wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej w Lokalnym Systemie Informatycznym (LSI 2014) dla wnioskodawców/ beneficjentów RPO WSL 2014-2020 najpóźniej na 3 dni robocze przed zamknięciem naboru wniosków.
- 2.3. Zamawiający dokona weryfikacji i akceptacji sporządzonej dokumentacji przed złożeniem wniosku, nie później niż 1 dzień przed upływem naboru wniosków.
- 2.4. W trakcie oceny formalnej i merytorycznej wniosku aplikacyjnego Wykonawca niezwłocznie i bezpłatnie dokonywał będzie niezbędnych korekt / uzupełnień / wyjaśnień / aktualizacji zgodnie z uwagami zgłoszonymi przez Instytucję Organizującą Konkurs za pośrednictwem Zamawiającego, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od otrzymanego powiadomienia za pośrednictwem wiadomości e-mail.
- 2.5. W przypadku negatywnej oceny projektu wdrożenie przez Wykonawcę procedury odwoławczej (tj. przygotowanie i wniesienie protestu z zachowaniem odpowiednich terminów).

§ 3

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia ogłoszenia wyników przez Instytucję Organizującą Konkurs.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości przedmiotu umowy osobom trzecim po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej. Wówczas usługa wykonana przez te osoby jest traktowana jak usługa wykonana przez Wykonawcę i Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jej wykonanie. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osoby trzeciej jak za działania i zaniechania własne.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w okresie realizacji umowy w zakresie przekazania danych oraz informacji i dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy w terminach umożliwiających wykonanie usługi przez Wykonawcę.
4. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy i związane z nią natężenie zadań ustala się przekazywanie dokumentów przez obydwie strony w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej lub na nośnikach danych. Przygotowywane dokumenty Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie elektronicznej, Zamawiający dokonuje weryfikacji uzyskuje podpisy oraz odsyła dokumenty do Wykonawcy w celu zamieszczenia w systemie LSI2014.
5. Usługa objęta umową nie obejmuje obsługi prawnej, w tym w zakresie zamówień publicznych. Wykonawca nie sporządza specyfikacji dotyczącej planowanych zakupów oraz nie odpowiada za zakupy i dostawy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Opracowanie niezbędnej dokumentacji technicznej (programu funkcjonalno-użytkowego)
dla instalacji fotowoltaicznej

nettozł

(słownie:00/100 zł),

brutto.....zł

(słownie:00/100 zł)

Opracowanie kompleksowej dokumentacji aplikacyjnej

nettozł

(słownie:00/100 zł),

brutto.....zł

(słownie:00/100 zł)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone Wykonawcy, po realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy na podstawie faktury VAT, na rachunek bankowy nr
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 nastąpi w terminie do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, zgodny ze wskazanym w ust.2
4. Za datę zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy uważa się dzień, w którym obciążono rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego jakiejkolwiek części w terminach wskazanych przez Instytucję Organizującą Konkurs Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 1% wartości łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. Zapis § 5 ust. 1 powyżej nie ma zastosowania, w przypadku, gdy przedmiot umowy lub jakakolwiek jego część nie mogła być wykonana, w szczególności, gdy Zamawiający, osoby lub podmioty przez niego wskazane nie dostarczą lub nie udostępnią Wykonawcy wymaganych dokumentów, informacji i danych, bądź też dokumenty, informacje i dane będą niepełne, nierzetelne lub przedstawione w sposób inny niż określi to Wykonawca, co uniemożliwi wykonanie przedmiotu umowy lub jakiejkolwiek jego części w sposób właściwy i w określonych terminach, zgodnie z zapisami § 1.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn dotyczących drugiej Strony umowy lub z przyczyn dotyczących Strony odstępującej, Strona, po której leżały przyczyny odstąpienia, zapłaci karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. Nie wyklucza to dochodzenia odszkodowania zasadach ogólnych.
4. W przypadku istotnych wad wniosku i analiz sporządzonych przez Wykonawcę zapłaci on karę umowną w wysokości 25 % łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1,

nałego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy. Nie wyklucza to dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji technicznych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych lub finansowych dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu umowy za wyjątkiem ustawowego obowiązku udzielenia takich informacji uprawnionym organom publicznym.

§ 7

W ramach odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, Wykonawca osobiście dokona niezwłocznej korekty bądź uzupełnienia przedmiotu umowy, który okaże się wadliwy w okresie rękojmi.

§ 8

1. Stronom przysługuje prawo jednostronnego rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w jego interesie, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w ciągu 30 dni od dnia nastąpienia zdarzenia powodującego istotną zmianę okoliczności.
3. W przypadku przesunięcia terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego strony mają prawo zawrzeć aneks do niniejszej umowy mający na celu przedłużenie czasu jej obowiązywania przy niezmiennej stawce miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego.

§ 9

Osobami upoważnionymi i odpowiedzialnymi za wzajemne kontakty Stron w zakresie przedmiotu umowy są:

- ze strony Zamawiającego –, tel/fax
e-mail:
- ze strony Wykonawcy –, tel/fax
e-mail:

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Strony przewidują możliwość zmiany terminu obowiązywania umowy w przypadku skrócenia lub wydłużenia procesu inwestycyjnego.
4. Strony obowiązane są informować się wzajemnie o każdej zmianie danych wskazanych w nagłówku umowy, w tym o zmianie siedziby w terminie 14 dni o dnia ich zaistnienia. Zaniechanie powyższego obowiązku powoduje uznanie za skutecznie doręczone pism wysłanych na adres Strony wskazany w Umowie.

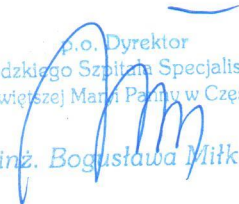
§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

p.o. Dyrektor
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
im. Najświętszej Maryi Panny w Częstochowie


mgr inż. Bogusława Miłkowska